

ПРИНЯТО

педагогическим советом
школы,
протокол №3
от 15 января 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом школы,
Протокол №3
от 15 января 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ «Средняя
общеобразовательная
школа № 11»
№П-1 от 15 января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 86
о конфликте интересов педагогического работника
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11»
города Донской Тульской области

1. Общие положения

1.1 Положение о конфликте интересов работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» (далее Положение) разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников (а значит, и возможных негативных последствий конфликта интересов для МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11»).

1.2 Положение о конфликте интересов работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» - это внутренний документ МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11», устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2. Круг лиц, попадающих под действие положения

2.1. Действие настоящего положения распространяется на всех работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с организацией на основе гражданско-правовых договоров.

3. Основные понятия

3.1. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

3.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и

урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3.3. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в п.3.2, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в 3.2, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Основные принципы управления конфликтом интересов в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11»

4.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» положены следующие принципы:

– обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

– индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

– конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

– соблюдение баланса интересов МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» и работника при урегулировании конфликта интересов;

– защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11».

5. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

5.1. В МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» выделяют:

– условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника;

– условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

5.2. К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника, относятся следующее:

– педагогический работник ведёт бесплатные и платные занятия у одних и тех же учеников;

– педагогический работник занимается репетиторством с учениками, которых он обучает;

– педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих учеников;

– использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) учеников и иных участников образовательных отношений;

– получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) учеников;

– нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников Учреждения.

5.3. К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов

педагогического работника, относятся следующее:

- участие педагогического работника в наборе (приёме) учеников;
- сбор финансовых средств на нужды класса, МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11»;
- участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений для своих учеников;
- иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

6. Ограничения, налагаемые на педагогических работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» при осуществлении ими профессиональной деятельности

6.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11», устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.2. На педагогических работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

- запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же учеников;
- запрет на занятия репетиторством с учениками, которых он обучает;
- запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих учеников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных с Советом школы, предусмотренным уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11»;
- запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) учеников и иных участников образовательных отношений;
- запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) учеников за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных Советом школы, родительскими комитетами классов.

6.3. Педагогические работники МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» обязаны соблюдать установленные п. 6.2. настоящего раздела ограничения и иные ограничения, запреты, установленные локальными нормативными актами МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11».

7. Порядок раскрытия конфликта интересов работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11»

7.1 Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11».

7.2 Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов: раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу; раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность; разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

7.3 Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является уполномоченный работодателем ответственный за профилактику

коррупционных нарушений.

7.4 МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов. В итоге этой работы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования.

8. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

8.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

8.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» реализуются следующие мероприятия:

- при принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права учеников и работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11», учитывается мнение Совета школы, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

- обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

- обеспечивается информационная открытость МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников внутренними локальными нормативными актами МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11»;

- обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

- осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях учащихся;

- осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

8.3. Педагогические работники МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

8.4. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

- добровольный отказ работника МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под

влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из организации по инициативе работника.

8.5. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

8.6. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее "мягкую" меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более "мягкие" меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11».

8.7. С целью предотвращения конфликта интересов все педагогические работники обеспечивают выполнение соответствующих дополнений в должностные инструкции педагогических работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

8.8. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11». Данное обязательство отражается в дополнении к должностной инструкции педагогического работника о соблюдении ограничений при осуществлении им профессиональной деятельности.

8.9. Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» по урегулированию конфликта интересов педагогических работников.

8.10. Решение комиссии МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» по урегулированию конфликта интересов педагогических работников при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8.11. Решение комиссии МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» по урегулированию конфликта интересов педагогических работников при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.12. До принятия решения комиссии МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» по урегулированию конфликта интересов педагогических работников директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

8.13. Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11», когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять

меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

9. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

9.1 Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

– при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;

– избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

– раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

– содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

9.2. Работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликте интересов путём ежегодного заполнения декларации конфликта интересов, которая носит конфиденциальный характер.

10. Ответственность

10.1. Ответственным лицом в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11».

10.2. Ответственное лицо за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников:

- утверждает Положение о конфликте интересов в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11»;

- утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;

- организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

- при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнении;

- организует контроль за состоянием работы в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

10.3. Все педагогические работники МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №11» несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.